

PATVIRTINTA

Panevėžio apylinkės teismo pirmininko

2026 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. TV-96-2026

SAUGUMO PRIEMONIŲ TAIKymo PANEVĖŽIO APYLINKĖS TEISME TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Saugumo priemonių taikymo Panevėžio apylinkės teisme tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato saugumo priemonių organizavimo, taikymo, kontrolės ir reagavimo į saugumo incidentus tvarką Panevėžio apylinkės teisme (toliau – Teismas).

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti teisėjų nepriklausomumo ir jų fizinio saugumo apsaugą, teismo darbuotojų, proceso dalyvių ir lankytojų gyvybės bei sveikatos apsaugą, viešosios tvarkos palaikymą Teismo patalpose, tinkamą Teismo turto, informacinių sistemų ir dokumentų apsaugą, nepertraukiamą Teismo funkcijų vykdymą.

3. Aprašas taikomas visiems Teismo darbuotojams, teisėjams, policijos pareigūnams, vykdantiems funkcijas Teisme, proceso dalyviams, advokatams, prokurorams, antstoliams, ekspertams, vertėjams, lankytojams, rangovams ir paslaugų teikėjams.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos teisės aktais, Teisėjų tarybos patvirtintu Saugumo teismuose politikos aprašu, kitais galiojančiais teisės aktais.

5. Teisme taikomos saugumo priemonės grindžiamos šiais principais: teisėtumo, proporcingumo, pagarbos žmogaus teisėms, būtinybės, prevencijos, operatyvumo ir bendradarbiavimo.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SAUGUMO PRIEMONĖS

6. Teisme organizuojamos šios saugumo priemonės:

- 6.1. fizinė apsauga (priklausomai nuo pasirinkto modelio – aktyvi arba pasyvi);
- 6.2. patekimo kontrolė (jei yra įrengta);
- 6.3. asmenų ir daiktų patikra (jei yra įrengta);
- 6.4. vaizdo stebėjimas;
- 6.5. techninės apsaugos priemonės;
- 6.6. gaisrinė sauga;
- 6.7. civilinės saugos priemonės;
- 6.8. reagavimas į ekstremaliąsias situacijas;
- 6.9. informacijos ir dokumentų apsauga;
- 6.10. darbuotojų mokymas.

III SKYRIUS SAUGUMO LYGIŲ NUSTATYMAS

7. Atsižvelgiant į grėsmių vertinimą nustatomi šie saugumo lygiai:

- 7.1. **Žalias** – įprasta situacija;
- 7.2. **Geltonas** – padidėjusi grėsmių tikimybė;
- 7.3. **Oranžinis** – reali grėsmė darbuotojų ar lankytojų saugumui;

7.4. **Raudonas** – įvykęs arba neišvengiamai gresiantis pavojingas incidentas.

8. Sprendimą dėl saugumo lygio keitimo priima Teismo pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo, o neatidėliotinais atvejais – budintis atsakingas darbuotojas, nedelsdamas informuodamas Teismo pirmininką.

IV SKYRIUS

PATEKIMO Į TEISMO PASTATĄ TVARKA

9. Į Teismo pastatą patenkama tik per nustatytus įėjimus.

10. Kiekvienas lankytojas privalo vykdyti Teismo komendanto (budinčių darbuotojų) teisėtus nurodymus.

11. Prie įėjimo gali būti atliekama:

11.1. asmens tapatybės nustatymas;

11.2. daiktų patikra;

11.3. metalo detektoriumi atliekama patikra;

11.4. rankinė patikra teisės aktų nustatytais atvejais.

12. Atsisakius vykdyti teisėtus Teismo komendanto (budinčio darbuotojo) reikalavimus, asmuo į Teismo pastatą neįleidžiamas, o prireikus kviečiama policija.

13. Į Teismo pastatą draudžiama patekti asmenims, kurie:

13.1. yra akivaizdžiai neblaivūs;

13.2. apsvaigę nuo psichiką veikiančių medžiagų;

13.3. elgiasi agresyviai;

13.4. kelia grėsmę kitų asmenų saugumui;

13.5. atsisako atlikti patikrą.

V SKYRIUS

ASMENŲ IR DAIKTŲ PATIKRA

14. Asmenų ir jų daiktų patikra atliekama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teismų įstatymu ir kitais teisės aktais.

15. Patikra gali būti atliekama naudojant:

15.1. stacionarius metalo detektorius;

15.2. rankinius metalo detektorius;

15.3. rentgeno įrangą;

15.4. vizualinę apžiūrą;

15.5. kitas teisės aktuose numatytas priemones.

16. Patikros metu nustatyti draudžiami daiktai neįnešami į Teismo pastatą.

17. Jei randamas daiktas, kurio laikymas draudžiamas arba kuris gali kelti pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, nedelsiant informuojama policija ir imamasi žmonių apsaugos priemonių.

VI SKYRIUS

DRAUDŽIAMŲ Į TEISMĄ ĮNEŠTŲ DAIKTŲ

18. Į Teismo pastatą draudžiama įnešti:

18.1. šaunamuosius ginklus;

18.2. šaudmenis;

18.3. sprogmenis;

18.4. pirotechnikos priemones;

18.5. peilius ir kitus pavojingus aštrius daiktus;

18.6. dujų balionėlius;

18.7. degius skysčius;

18.8. nuodingąsias medžiagas;

18.9. kitus daiktus, galinčius sukelti pavojų žmonėms ar Teismo turtui.

19. Išimtyt taikomos tik teisės aktuose nustatytais atvejais.

VII SKYRIUS

TEISMO PASTATO FIZINĖS APSAUGOS ORGANIZAVIMAS

20. Teismo pastato fizinė apsauga organizuojama siekiant užtikrinti teisėjų, darbuotojų, proceso dalyvių ir lankytojų saugumą, viešąją tvarką bei apsaugoti Teismo turtą.

21. Fizinei apsaugai naudojamos šios priemonės:

21.1. patekimo kontrolės sistema;

21.2. stacionarūs ir rankiniai metalo detektoriai (jeigu įrengta);

21.3. bagažo tikrinimo įranga (jeigu įrengta);

21.4. vaizdo stebėjimo sistema;

21.5. įsilaužimo ir užpuolimo signalizacija;

21.6. gaisro aptikimo ir perspėjimo sistema;

21.7. avarinio ryšio priemonės;

21.8. apsaugos darbuotojų patruliavimas (jei tokie yra).

22. Įėjimai, avariniai išėjimai, automobilių stovėjimo aikštelės, koridoriai, posėdžių salės ir kitos rizikos zonos saugomos pagal nustatytą apsaugos planą.

23. Ne darbo metu į Teismo pastatą gali patekti tik įgalioti asmenys, turintys nustatytą leidimą arba gavę atsakingo vadovo leidimą.

VIII SKYRIUS

PRIEIGOS KONTROLĖ

24. Patekimas į Teismo pastatą skirstomas į šias zonas:

24.1. **Viešojo patekimo zona** – laukiamieji, klientų aptarnavimo vietos, viešieji koridoriai, posėdžių salės.

24.2. **Riboto patekimo zona** – teisėjų kabinetai, darbuotojų kabinetai, archyvai, serverinės, dokumentų saugyklos.

24.3. **Ypatingos apsaugos zona** – daiktinių įrodymų saugyklos (jeigu tokios yra), informacinių technologijų mazgai, apsaugos valdymo patalpos, ryšių įrenginių patalpos.

25. Į riboto patekimo zonas gali patekti tik įgalioti darbuotojai.

26. Lankytojai į šias zonas įleidžiami tik lydimi atsakingo darbuotojo.

IX SKYRIUS

TEISMO KOMENDANTO (BUDINČIŲ DARBUOTOJŲ) PAREIGOS (JEI TOKIE YRA)

27. Teismo komendantas (budintys darbuotojai) privalo:

27.1. vykdyti patekimo kontrolę;

27.2. atlikti asmenų ir daiktų patikrą teisės aktų nustatyta tvarka;

27.3. stebėti vaizdo stebėjimo sistemą;

27.4. registruoti incidentus;

27.5. informuoti atsakingus darbuotojus apie nustatytus pažeidimus;

27.6. bendradarbiauti su policija, priešgaisrine gelbėjimo tarnyba ir greitosios medicinos pagalbos tarnyba.

X SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PAREIGOS

28. Kiekvienas Teismo darbuotojas privalo:

28.1. laikytis saugumo reikalavimų;

- 28.2. saugoti jam patikėtą turtą;
- 28.3. nedelsdamas pranešti apie pastebėtą grėsmę;
- 28.4. dalyvauti mokymuose;
- 28.5. dalyvauti evakuacijos pratybose;
- 28.6. vykdyti atsakingų asmenų nurodymus.
- 29. Draudžiama:
 - 29.1. palikti atrakintas darbo patalpas;
 - 29.2. perduoti leidimus tretiesiems asmenims;
 - 29.3. įsileisti pašalinius asmenis į riboto patekimo zonas be leidimo;
 - 29.4. savavališkai išjungti apsaugos sistemas.

XI SKYRIUS

TEISĖJŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

30. Teismo administracija, atsižvelgdama į rizikos vertinimą, organizuoja papildomas teisėjų saugumo priemones.

- 31. Esant padidintai grėsmei gali būti taikomos šios priemonės:
 - 31.1. sustiprinta fizinė apsauga;
 - 31.2. papildoma policijos pagalba;
 - 31.3. ribojamas lankytojų patekimas;
 - 31.4. atskiri įėjimai teisėjams;
 - 31.5. papildoma vaizdo stebėseną;
 - 31.6. individualūs pavojaus signalizavimo įrenginiai.

32. Gavus informaciją apie grasinimus teisėjui, nedelsiant informuojama policija ir Teismo pirmininkas.

XII SKYRIUS

TEISMO POSĖDŽIŲ SAUGUMAS

- 33. Prieš kiekvieną didesnės rizikos teismo posėdį atliekamas saugumo vertinimas.
- 34. Vertinami:
 - 34.1. nagrinėjamos bylos pobūdis;
 - 34.2. proceso dalyvių elgesio istorija;
 - 34.3. galimos viešosios tvarkos grėsmės;
 - 34.4. žiniasklaidos dėmesys;
 - 34.5. policijos pateikta informacija.
- 35. Prireikus gali būti:
 - 35.1. ribojamas žiūrovų skaičius;
 - 35.2. paskiriama papildoma apsauga;
 - 35.3. organizuojamas atskiras proceso dalyvių patekimas;
 - 35.4. sustiprinama patekimo kontrolė.

XIII SKYRIUS

BENDRADARBIAVIMAS SU KITOMIS INSTITUCIJOMIS

- 36. Teismas bendradarbiauja su:
 - 36.1. Lietuvos policija;
 - 36.2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentu;
 - 36.3. Greitosios medicinos pagalbos tarnyba;
 - 36.4. Valstybės saugumo departamentu (teisės aktų nustatytais atvejais);
 - 36.5. Nacionaliniu krizių valdymo centru (pagal kompetenciją);
 - 36.6. kitomis institucijomis.

37. Bendradarbiavimo tikslas – užtikrinti operatyvų reagavimą į grėsmes bei koordinuotus veiksmus ekstremaliųjų situacijų metu.

XIV SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO IR TECHNINIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ NAUDOJIMAS

38. Teisme gali būti naudojamos techninės apsaugos priemonės, skirtos užtikrinti asmenų saugumą, viešąją tvarką, turto apsaugą ir tinkamą Teismo funkcijų vykdymą.

39. Techninėms apsaugos priemonėms priskiriama:

39.1. vaizdo stebėjimo sistema;

39.2. jėgimų kontrolės sistema;

39.3. signalizacijos sistemos;

39.4. pavojaus mygtukai;

39.5. ryšio priemonės;

39.6. kitos teisės aktuose leidžiamos saugumo priemonės.

40. Vaizdo stebėjimas organizuojamas laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

41. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą asmenys informuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

42. Vaizdo stebėjimo duomenys gali būti naudojami:

42.1. saugumo incidentų tyrimui;

42.2. teisės saugos institucijų prašymu;

42.3. Teismo turto apsaugai;

42.4. saugumo priemonių veiksmingumo vertinimui.

43. Prieigą prie techninių apsaugos sistemų turi tik įgalioti darbuotojai.

XV SKYRIUS

INFORMACIJOS IR DOKUMENTŲ APSAUGA

44. Teisme užtikrinama:

44.1. bylų ir procesinių dokumentų apsauga;

44.2. riboto naudojimo informacijos apsauga;

44.3. darbuotojų ir proceso dalyvių asmens duomenų apsauga;

44.4. elektroninių informacinių sistemų saugumas.

45. Darbuotojai privalo:

45.1. laikytis nustatytų informacijos saugos reikalavimų;

45.2. neatskleisti tarnybinės informacijos tretiesiems asmenims;

45.3. saugoti prisijungimo duomenis;

45.4. nedelsiant informuoti apie galimus informacijos saugos pažeidimus.

46. Dokumentai, kuriuose yra riboto naudojimo informacija, laikomi ir tvarkomi pagal nustatytą tvarką.

XVI SKYRIUS

KIBERNETINIO SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

47. Teismo informacinių sistemų saugumas užtikrinamas:

47.1. kontroliuojant prieigos teises;

47.2. naudojant saugius prisijungimus;

47.3. periodiškai atnaujinant programinę įrangą;

47.4. vykdant atsarginių kopijų kūrimą;

47.5. darbuotojus supažindinant su kibernetinio saugumo reikalavimais.

48. Pastebėjus įtartinus elektroninius laiškus, neleistiną prisijungimą, duomenų praradimą, sistemų sutrikimą, darbuotojas privalo nedelsdamas informuoti atsakingą už informacinių technologijų saugumą asmenį.

XVII SKYRIUS

GRĖSMIŲ VERTINIMAS IR SAUGUMO PLANAVIMAS

- 49. Teisme periodiškai atliekamas saugumo rizikų vertinimas.
- 50. Vertinamos galimos grėsmės:
 - 50.1. agresyvus elgesys;
 - 50.2. grasinimai teisėjams ar darbuotojams;
 - 50.3. pavojingų daiktų patekimas;
 - 50.4. gaisras;
 - 50.5. sprogmens grėsmė;
 - 50.6. evakuacijos būtinybė;
 - 50.7. kibernetiniai incidentai;
 - 50.8. kitos ekstremaliosios situacijos.
- 51. Rizikos vertinimo rezultatai naudojami:
 - 51.1. saugumo priemonių planavimui;
 - 51.2. mokymų organizavimui;
 - 51.3. techninių priemonių poreikiui nustatyti;
 - 51.4. reagavimo algoritmams tobulinti.

XVIII SKYRIUS

DARBUOTOJŲ MOKYMAS IR PRATYBOS

- 52. Teismo darbuotojai periodiškai mokomi:
 - 52.1. saugaus elgesio grėsmių metu;
 - 52.2. evakuacijos veiksmų;
 - 52.3. reagavimo į agresiją;
 - 52.4. pirmosios pagalbos pagrindų;
 - 52.5. civilinės saugos veiksmų.
- 53. Ne rečiau kaip kartą per metus organizuojamos praktinės pratybos.
- 54. Pratybų metu vertinama:
 - 54.1. darbuotojų pasirengimas;
 - 54.2. reagavimo greitis;
 - 54.3. ryšio organizavimas;
 - 54.4. evakuacijos procesas;
 - 54.5. nustatytų trūkumų pašalinimas.

XIX SKYRIUS

SAUGUMO INCIDENTŲ VALDYMAS

- 55. Saugumo incidentu laikomas įvykis galintis kelti grėsmę žmonių gyvybei, sveikatai, Teismo veiklai, turtui, informacijai.
- 56. Incidento atveju:
 - 56.1. užtikrinama žmonių apsauga;
 - 56.2. informuojamos atsakingos institucijos;
 - 56.3. ribojama pavojinga zona;
 - 56.4. organizuojamas reagavimas;
 - 56.5. incidentas dokumentuojamas.
- 57. Po incidento atliekamas jo įvertinimas ir prireikus keičiamos saugumo priemonės.

XX SKYRIUS VIDAUS KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

- 58. Už Aprašo įgyvendinimo organizavimą atsako Teismo pirmininkas.
- 59. Už konkrečių priemonių vykdymą atsako:
 - 59.1. Teismo kancleris;
 - 59.2. struktūrinių padalinių vadovai;
 - 59.3. darbuotojai pagal jiems priskirtas funkcijas;
 - 59.4. apsaugos paslaugas teikiantys asmenys.
- 60. Darbuotojai, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

XXI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 61. Aprašas peržiūrimas:
 - 61.1. pasikeitus teisės aktams;
 - 61.2. pasikeitus saugumo situacijai;
 - 61.3. po įvykusių incidentų;
 - 61.4. ne rečiau kaip kartą per metus.
- 62. Aprašo pakeitimai tvirtinami Teismo pirmininko įsakymu.
- 63. Aprašas yra privalomas visiems Teismo darbuotojams ir kitiems asmenims, kuriems taikomi jo reikalavimai.